

衡阳市教育局

衡教通〔2021〕152号

关于组织开展市直中小学校“五项管理” 专项督导的通知

各市直中小学校：

为了全面贯彻落实国家关于加强中小学生学习作业、睡眠、手机、读物、体质管理（简称“五项管理”）要求，集中整治当前“五项管理”面临的突出问题和乱象，进一步规范办学行为，推动中小学完善立德树人长效机制，促进学生身心健康和全面发展，根据湖南省教育督导委员会办公室印发的《湖南省组织责任督学开展“五项管理”督导工作方案》（湘教督办【2021】15号）文件精神，市教育督导委员会办公室定于6月—12月对市直义务教育学校和普通高中学校“五项管理”情况开展专项督导。现将有关工作安排如下：

一、督导内容

（一）手机管理方面。是否对学生带手机入校园进行管理，是否建立学生手机校园内统一保管制度，是否对用手机布置或完成作业行为进行管控，是否对学生使用手机进行教育引导等情况。

(二) 睡眠管理方面。落实中小学上午上课时间规定，建立学生按时就寝制度，管控校外培训时间及培训内容，加强网课平台和网络游戏监管，开展学生睡眠监测等情况。

(三) 读物管理方面。课外读物进校园管理，校园推荐图书质量把关，校园内销售课外读物行为管控，严禁强制或变相强制学生购买课外读物等情况。

(四) 作业管理方面。严控书面作业量、教师指导学生作业、批改学生作业等情况。

(五) 体质管理方面。开设体育与健康课程、落实大课间体育活动和每天锻炼 1 小时制度、学生近视眼防控、落实体质健康测试制度等情况。

二、工作要求

(一) 严密组织部署。各校务必高度重视，切实提高思想认识，全面领会“五项管理”的精神实质，结合党史学习教育，聚焦解决人民群众急难愁盼问题。各校要成立专项工作小组（工作小组成员须有家长代表参加），周密制定实施计划，明确任务分工，强化责任落实，确保本校“五项管理”督导工作落到实处。

(二) 加强宣传力度。各校要组织全体教职员工认真学习教育部“五项管理”督导内容和相关要求。本督导文件须在本校官网首页公示，为便于社会各界了解和支持督导工作，市教育督导委员会办公室设立家长和学生举报电话：0734—8811359。

(三) 开展全面自查。各学校要以“五项管理”督导内容为指引，结合不同教育阶段特点，有重点、有针对性开展全面自查。

要认真研究分析“五项管理”在不同学段学生、学校和家庭、课业和培训、学期和假期、线上和线下等表现出的不同特点和规律，对标对表查找问题。要避免对常规教育教学秩序及特定群体形成不必要的干扰。学校内部督导机构要加强工作联络、协调、督办，推动工作任务顺利完成。

（四）认真实施整改。各校在自查和督导中发现问题的基础上，坚持问题导向，深入分析问题形成原因，研究具体对策，采取积极措施，制定切实可行整改方案，明确目标要求、具体措施、完成时限和责任人，切实加强整改并取得实效。市教育督导委员会办公室对于存在严重问题和整改不力的学校将启动通报、批评、约谈、问责机制。

（五）建立长效机制。各校要坚持标本兼治原则，突出问题与隐性问题一起抓，当前问题与长期问题一起查，不断巩固整改成果。各校要建立问题整改台账制度和月报制度，于6月-12月的每月26日前，及时将“五项管理”督导情况统计表（详见附件2）、“五项管理”问题及整改情况记录表（详见附件3）电子稿上报至市教育督导办公室。在此期间，我办将对各校和相关培训机构“五项管理”督导工作进展情况分阶段组织随访督导和开展“回头看”，对落实工作不力、不作为、乱作为现象严肃追责。

三、资料报送

请各学校于2021年6月26日前，将本校自查整改第一阶段工作总结、“五项管理”督导情况统计表（详见附件2）和“五项管理”问题及整改情况记录表（详见附件3）纸质件（加盖学校公

章)及电子稿报送我办(市教育局机关 613 室)。

工作联系人:陈旭

联系电话:0734—8811359

联系邮箱:44376256@qq.com。

附件 1:“五项管理”督导要点

附件 2:“五项管理”督导情况统计表

附件 3:“五项管理”问题及整改情况记录表



“五项管理” 督导要点

项目	内容	要点
A1 手机	B1. 加强学生手机带入校园管理情况	C1. 是否有学生手机带入校园申请制度
		C2. 是否规定并严格执行学生手机不得带入课堂
	B2. 建立学生手机校内统一保管制度情况	C3. 是否有手机保管装置
		C4. 是否有手机保管责任人
		C5. 是否有校内公用电话
	B3. 对用手机布置或完成作业管控情况	C6. 是否规定并严格执行不得用手机布置作业
		C7. 是否规定并严格执行不得要求学生利用手机完成作业
	B4. 开展学生手机管理教育引导工作情况	C8. 是否对学生合理使用手机进行教育引导
		C9. 是否将学生手机管理要求告知学生家长
A2 睡眠	B5. 落实中小学上午上课时间规定情况	C10. 是否规定并严格执行小学上午上课不早于 8:20
		C11. 是否规定并严格执行中学上午上课不早于 8:00
		C12. 是否要求学生提前到校参加统一的教育教学活动
	B6. 建立学生按时就寝管理制度情况	C13. 是否告知并督促家长保证学生按时就寝
		C14. 是否对不能按时完成作业的学生进行针对性帮助和辅导并调整作业量
	B7. 对校外培训机构时间与作业管控情况	C15. 是否告知学生和家長校外培训机构结束时间不得晚于 20:30
		C16. 是否告知学生和家長校外培训机构不得布置任何形式家庭作业
	B8. 对本校线上培训网课平台、网络游戏规范管控情况	C17. 是否确保线上培训结束时间不得晚于 21:00
		C18. 是否确保每日 22:00 至次日 8:00 不得为未成年人提供游戏服务
B9. 加强学生睡眠监测情况	C19. 是否建立校级学生睡眠状况监测机制	

项目	内容	要点
A3 读物	B10. 对课外读物进校园工作管理监督情况	C20. 学校对课外读物进校园是否进行监督检查
	B11. 对校园推荐图书质量管理情况	C21. 是否对校园推荐图书进行清理
	B12. 对在校园内销售课外读物行为管控情况	C22. 是否对通过举办讲座、培训等活动在校园内销售课外读物现象进行有效管控
	B13. 对强制或变相强制学生购买课外读物行为管控情况	C23. 是否对强制或变相强制学生购买课外读物行为进行有效管控
A4 作业	B14. 严控书面作业量情况	C24. 小学 1-2 年级是否不布置书面家庭作业
		C25. 小学 3-6 年级每天书面作业时间是否不超过 60 分钟
		C26. 初中每天书面作业时间是否不超过 90 分钟
	B15. 教师指导学生作业情况	C27. 是否指导小学生基本在校内完成书面作业
		C28. 是否指导初中生在校内完成大部分书面作业
	B16. 学生作业批改情况	C29. 教师对布置的学生作业是否做到全批全改
C30. 是否做到不得要求学生自批自改		
A5 体质	B17. 国家规定的体育与健康课程落实情况	C32. 小学 1-2 年级是否安排每周 4 课时
		C33. 小学 3-6 年级和初中是否安排每周 3 课时
		C34. 高中是否安排每周 2 课时
	B18. 大课间体育活动及每天锻炼 1 小时制度落实情况	C35. 是否在没有体育课的当天, 中小学校在下午课后组织学生进行一小时集体体育锻炼
		C36. 是否全面落实大课间体育活动制度, 中小学校每天统一安排 30 分钟的大课间体育活动
	B19. 学生近视眼防控情况	C37. 每节课间是否允许学生出教室适量活动或放松
		C38. 是否组织全体学生每天上下午各做 1 次眼保健操
		C39. 是否建立中小学生视力状况监测机制, 落实每学期 2 次全覆盖视力筛查
	B20. 体质健康测试制度落实情况	C40. 是否建立并落实面向全体学生体质健康测试制度
		C41. 是否建立并落实学生体质健康抽测复核制度
	C42. 是否建立学生体质健康档案	

附件 2

“五项管理”督导情况统计表

学校名称（公章）：

填报人：

联系电话：

填报时间： 年 月 日

作业管理类 问题	睡眠管理类 问题			手机管理类 问题			读物管理类 问题			体质管理类 问题		
	发现问题数	已整改	正在整改	发现问题数	已整改	正在整改	发现问题数	已整改	正在整改	发现问题数	已整改	正在整改

备注
(含学校自查过程中涉及到校外培训机构的情况)

附件3

“五项管理”问题及整改情况记录表

学校名称（公章）：

填报人：

联系电话：

填报时间： 年 月 日

序号	存在的问题	整改措施	整改时限	整改成效	责任部门
1					
2					
3					
...					
...					